



# Gesuch für die dauernde Benützung der Turnhalle

---

## Kontaktdaten Gesuchsteller

Gesuchsteller/in (z.B. Verein) \_\_\_\_\_  
verantwortliche Person \_\_\_\_\_  
Tel. (erreichbar während Benützung) \_\_\_\_\_  
Adresse, PLZ / Ort \_\_\_\_\_

## Angaben zur Verwendung

Verwendungszweck \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Anzahl Personen \_\_\_\_\_  
davon mit Wohnort Dallenwil \_\_\_\_\_  
Wochentag \_\_\_\_\_  
Zeit von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
Befristet (Datum) von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

---

## Gewünschte Räume

- Turnhalle  Aussensportanlage  
 Garderobe  Schulhausplatz inkl. Unterstand  
 Geräteraum

---

1. Der/die Unterzeichnende bestätigt, das Reglement über die ausserordentliche Benützung der Turnhalle und Aussenanlagen zu kennen. Er nimmt zur Kenntnis, dass die Abgabe der Räume im Rahmen des Reglements erfolgt.

2. Der/die Unterzeichnende bestätigt, die Sicherheitsbestimmungen für die Benützung der Turnhalle zu kennen sowie einzuhalten und damit die volle Verantwortung für die Durchführung des Anlasses zu übernehmen.

3. Bemerkungen: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ort, Datum

Unterschrift Gesuchsteller/In:

---

## SCHULE DALLENWIL

Schulhaus Linde und Erle, Wiesenbergstrasse 13, Postfach 36, 6383 Dallenwil  
Telefon 041 628 02 37 / sekretariat@schule-dallenwil.ch / www.dallenwil.ch

---



## Benützungsbewilligung für die Turnhalle

Die Schulkommission erteilt unter Vorbehalt der Einhaltung Feuerpolizeilicher Vorschriften und den Auflagen der Schule folgende Bewilligung für die dauernde Benützung der Turnhalle Dallenwil. Die Räume können zu den gewünschten Daten und Zeiten genutzt werden. Bitte beachten Sie die Bemerkungen.

1. Die Benützungsgebühr beträgt voraussichtlich CHF \_\_\_\_\_ und wird halbjährlich durch die Gemeindeverwaltung Dallenwil in Rechnung gestellt.
2. Die Bewilligung zur Benützung der Turnhalle wird im Rahmen des Benützungsreglements erteilt.
3. Die Weisungen des Hauswartes sind vollumfänglich zu beachten. Die Übernahme und Rückgabe hat im Einvernehmen mit dem Hauswart zu erfolgen.
4. Die Zeiten sind genau einzuhalten.
5. Gegen diese Bewilligung kann innert 20 Tagen beim Gemeinderat Dallenwil ein beschwerdefähiger und kostenpflichtiger Entscheid verlangt werden.

6. Bemerkungen: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dallenwil, \_\_\_\_\_

**SCHULE DALLENWIL**

Verteiler

- Gesuchsteller
- Schulkommission (falls gegen Gebühr)
- Hauswart
- Schulverwaltung

**SCHULE DALLENWIL**

Schulhaus Linde und Erle, Wiesenbergstrasse 13, Postfach 36, 6383 Dallenwil  
Telefon 041 628 02 37 / sekretariat@schule-dallenwil.ch / www.dallenwil.ch